

DANE WNIOSKODAWCY

Błonie, dnia

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejsce zamieszkania/adres do korespondencji, jeżeli jest inny)

.....
(imię i nazwisko pełnomocnika wnioskodawcy)

.....
(nr dowodu osobistego lub paszportu)

(PESEL)

.....
(nr telefonu) (*)

**Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego
w Błoni**

**WNIOSEK
o sprostowanie aktu stanu cywilnego**

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego
proszę o sprostowanie: (**)

aktu urodzenia małżeństwa zgonu

sporządzonego w Urzędzie Stanu Cywilnego w Błoni w roku

pod nr

dotyczącego

(imiona i nazwisko osoby, której akt dotyczy)

w ten sposób, że zamiast:

.....
.....
.....

wpisuje się:

.....
.....
.....

Podstawa sprostowania:

.....
.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby przyjmującej wniosek)

Opłata skarbową za wydanie odpisu zupełnego aktu: 39 zł.

(*) **dane nieobowiązkowe** – wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

(**) **właściwie zaznaczyć**

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
(przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego)**

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	<p>Administratorami są:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>Minister Cyfryzacji, z siedzibą w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27</u> - odpowiada za utrzymanie i rozwój elektronicznego rejestru stanu cywilnego; ➤ <u>Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, z siedzibą w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5</u> - odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie regulacji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska; ➤ <u>Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, z siedzibą w Błoniu (05-870) ul. Rynek 6</u> - administrator danych w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	<p>Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z administratorem – Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Błoniu można się skontaktować pisemnie na adres siedziby Urzędu lub na adres e-mail: ratusz@um.blonie.pl.</p>
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	<p>Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>W przypadku Urzędu Stanu Cywilnego w Błoniu wyznaczono inspektora ochrony danych – Pana Roberta Gadzinowskiego, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez adres e-mail: iod@um.blonie.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p>
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	<p>Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w celu sprostowania aktu stanu cywilnego.</p> <p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.</p>
ODBIORCY DANYCH	<p>Dokumentacja papierowa nie jest udostępniana podmiotom innym, niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa.</p> <p>Kierownik urzędu stanu cywilnego udostępnia dane z rejestru stanu cywilnego wydając uprawnionym podmiotom dokumenty określone w ustawie – Prawo o aktach stanu cywilnego. Dostęp do danych mają także służby.</p> <p>Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL.</p> <p>Ponadto odbiorcami danych mogą być w przyszłości również następujące podmioty: firmy archiwizujące, Archiwum Państwowe.</p>
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	<p>Dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.</p>
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	<p>Dokumenty w sprawie Kierownik urzędu stanu cywilnego przechowuje przez okres:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 5 lat – sprostowanie aktu stanu cywilnego (podana kwalifikacja jest obowiązująca, jeżeli właściwa dokumentacja z tych spraw została odłożona do akt zbiorowych) <p>Pozostała dokumentacja z zakresu spraw prowadzonych przez Kierownika urzędu stanu cywilnego przechowywana jest przez odpowiedni okres wynikający z przepisów prawa, dotyczący obowiązku archiwizacji dokumentów.</p>
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.</p>
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	<p>Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.</p>
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	<p>Pani/Pana dane do rejestru stanu cywilnego wprowadzane są przez Kierownika urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do nich zmiany.</p>
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	<p>Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.</p> <p>Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości załatwienia sprawy.</p>